

Koninklijke Nederlandse Voetbalbond
Amateurvoetbal



Handleiding schikkingsvoorstel amateurvoetbal

juli 2010, versie 1.0



1. Het schikkingsvoorstel

1.1 Inleiding

Op 5 juli 2010 heeft het bestuur amateurvoetbal besloten dat in het amateurvoetbal gewerkt gaat worden met het zogenaamde schikkingsvoorstel. In deze handleiding vindt u alle afspraken hoe in geval van een schikkingsvoorstel gewerkt wordt. Bij vragen kunt u altijd contact opnemen met de desbetreffende medewerker van de afdeling tuchtzaken.

1.2 Besluit bestuur amateurvoetbal

1. Het werken met het schikkingsvoorstel met ingang van het seizoen 2010/'11 invoeren in het gehele amateurvoetbal, overeenkomstig de in de pilot beproefde inhoud en werkwijze.
2. In principe instemmen met de in de bijlage opgenomen aanpassingen van de reglementen:
 - Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal
 - Reglement Wedstrijden Amateur Veldvoetbal
 - Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal
3. De aanpassingen van de onder 2 genoemde reglementen in het voorjaar van 2011 ter vaststelling voorleggen aan de Algemene Vergadering Amateurvoetbal.

1.3 Hoe werkt het

Nu is het zo dat bij een directe rode kaart alle betrokken partijen (scheidsrechter, betrokkene en tegenspeler, besturen, rapporteur) verplicht zijn een verklaring af te leggen. Op basis van deze verklaringen doet de tuchtcommissie vervolgens uitspraak. De uitspraak wordt verzonden aan betrokkene en de desbetreffende vereniging ontvangt een kopie.

In eerste instantie hoeft alleen de scheidsrechter te rapporteren. De tuchtcommissie bestudeert het wedstrijdformulier en de verklaring van de scheidsrechter. Op basis hiervan wordt een schikkingsvoorstel geformuleerd en verzonden naar de betrokken speler. De desbetreffende vereniging ontvangt eveneens bericht over het voorstel.

Als de betrokken speler niet binnen de termijn van drie werkdagen reageert door middel van een schriftelijk gemotiveerd verweerschrift, wordt aangenomen dat het voorstel is aanvaard en is de straf onherroepelijk geworden. Als de betrokken speler niet akkoord gaat met het voorstel en dit tijdig schriftelijk kenbaar maakt, volgt alsnog een volledige tuchtrechterlijke behandeling en worden de verklaringen van de beide verenigingen (inclusief de tegenspeler) en de eventuele rapporteur en waarnemer opgevraagd. Op basis van het volledige dossier doet de tuchtcommissie vervolgens uitspraak.

1.4 Snel duidelijkheid

Door te werken met een schikkingsvoorstel kan sneller dan nu duidelijkheid worden gegeven over de uiteindelijke straf die wordt opgelegd. Hiervoor is echter wel de medewerking nodig van de verenigingen en de scheidsrechters. Het wedstrijdformulier en de verklaring van de scheidsrechter moeten namelijk uiterlijk de eerstvolgende werkdag (na de wedstrijd):

- voor wedstrijden in het veldvoetbal vóór 12.00 uur
- voor wedstrijden in het zaalvoetbal vóór 24.00 uur

in het bezit zijn van het districtskantoor. Als hieraan wordt voldaan heeft de betrokkene enkele dagen later het schikkingsvoorstel in de brievenbus.

1.5 Meer gemak

Om het invullen en versturen van verklaringen gemakkelijker te maken, zijn de rapportformulieren gedigitaliseerd. Ook is er een modelformulier beschikbaar voor het geval betrokkene niet akkoord gaat met het schikkingsvoorstel. De formulieren zijn te vinden op www.knvb.nl/tuchtzaken. De formulieren kunnen rechtstreeks worden toegezonden aan de e-mailbox van de werkeenheden tuchtzaken (district-tuchtzaken@knvb.nl). Voorbeeld: west1-tuchtzaken@knvb.nl

Het digitale wedstrijdformulier is nog maar beperkt beschikbaar. Vandaar dat wordt verzocht het gebruikelijke papieren formulier via de fax te versturen, ofwel te scannen en daarna via email te versturen.

Bijlage 1

Onderstaand de aangepaste reglementen in verband met de implementatie van het schikkingsvoorstel in het amateurvoetbal.

De reglementen in kwestie zijn:

- Reglement Wedstrijden Amateur Veldvoetbal (artikelen 26 en 32);
- Reglement Wedstrijden Amateur Zaalvoetbal (artikelen 22 en 28);
- Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal (artikelen 9, 18, 19, 44, 58A, 58B, 58C en 58D).

De wijzigingen zijn **vet en cursief** weergegeven.

REGLEMENT WEDSTRIJDEN AMATEUR VELDVOETBAL

Artikel 26 - Wedstrijdformulieren

<p>8. De in het programma eerstgenoemde vereniging is verplicht het door de aanvoerder van haar elftal ontvangen originele wedstrijdformulier toe te zenden aan het districtsbureau dat de desbetreffende competitie organiseert. Het originele wedstrijdformulier moet binnen drie werkdagen na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld in het bezit zijn van het districtsbureau.</p>	<p>8. De in het programma eerstgenoemde vereniging is verplicht het door de aanvoerder van haar elftal ontvangen originele wedstrijdformulier toe te zenden aan het districtsbureau dat de desbetreffende competitie organiseert. Het originele wedstrijdformulier moet binnen drie werkdagen na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld in het bezit zijn van het districtsbureau. <i>Het bovenstaande laat onverlet dat ingeval voor een overtreding een directe rode kaart is toegekend het originele wedstrijdformulier of een kopie hiervan, uiterlijk de eerste werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 12.00 uur in het bezit dient te zijn van het districtsbureau. Toezending kan in dat geval per telefax of via elektronisch berichtenverkeer plaatsvinden.</i></p>
--	---

Artikel 32 - Rapportformulieren

<p>1. In de gevallen, genoemd in artikel 26 lid 3 onder e, f en g en lid 4 van dit reglement, tenzij aan betrokkene een waarschuwing is gegeven als bedoeld in artikel 89 van het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal en voorts in die gevallen waarin de scheidsrechter dit nodig oordeelt, moet aan het districtsbureau gerapporteerd worden door de:</p> <ol style="list-style-type: none">a. scheidsrechter;b. assistent-scheidsrechters, aangesteld overeenkomstig artikel 24 van dit reglement;c. degene aan wie een overtreding is tenlastegelegd, tenzij hij afziet van verweer;d. bij de ongeregelheden betrokken speler(s) van de tegenpartij en/of coach(es);e. bij de ongeregelheden betrokken verenigingsbesturen;f. rapporteur;g. waarnemer;h. andere door de scheidsrechter aan te wijzen personen.	
<p>2. a. De rapporten genoemd in lid 1 moeten uiterlijk binnen drie werkdagen na de dag waarop de</p>	

<p>wedstrijd is gespeeld in bezit van het districts bureau zijn.</p> <p>b. Indien ingevolge artikel 59 lid 3 van het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal de verkorte procedure van toepassing is, dienen de rapporten genoemd in lid 1 de eerstvolgende werkdag na de wedstrijd in bezit van het districts bureau te zijn. Toezending kan in dat geval per telefax of via elektronisch berichtenverkeer plaatsvinden, met onmiddellijke bevestiging via nazending per gewone post.</p>	<p><i>c. (nieuw) Ingeval vanwege een overtreding een directe rode kaart is toegekend dienen de rapporten genoemd in lid 1 onder a en, indien van toepassing onder b van dit artikel uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 12.00 uur in het bezit te zijn van het districtskantoor. Toezending kan in dat geval per telefax of via elektronisch berichtenverkeer plaatsvinden. Bij twijfel over de identiteit van de verzender kan nazending per gewone post worden gelast. Indien hierom verzocht wordt dienen de rapporten genoemd in lid 1 onder c tot en met h van dit artikel te worden toegezonden aan het districtskantoor.</i></p>
--	---

REGLEMENT WEDSTRIJDEN AMATEUR ZAALVOETBAL

Artikel 22 - Wedstrijdformulieren

<p>8. De in het programma eerstgenoemde vereniging is verplicht het door de aanvoerder van haar team ontvangen originele wedstrijdformulier toe te zenden aan het districtsbureau dat de desbetreffende competitie organiseert. Het wedstrijdformulier moet binnen drie werkdagen na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld in het bezit zijn van het districts bureau.</p>	<p>8. De in het programma eerstgenoemde vereniging is verplicht het door de aanvoerder van haar team ontvangen originele wedstrijdformulier toe te zenden aan het districtsbureau dat de desbetreffende competitie organiseert. Het wedstrijdformulier moet binnen drie werkdagen na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld in het bezit zijn van het districts bureau. Het bovenstaande laat onverlet dat ingeval voor een overtreding een directe rode kaart is toegekend, het originele wedstrijdformulier of een kopie hiervan, uiterlijk de eerste werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 24.00 uur in het bezit dient te zijn van het districts bureau. Toezending kan in dat geval per telefax of via elektronisch berichtenverkeer plaatsvinden.</p>
---	---

Artikel 28 - Rapportformulieren

<p>1. In de gevallen, genoemd in artikel 22 lid 3 onder c en d en lid 4 van dit reglement moet aan het districts bureau gerapporteerd worden door de:</p> <ul style="list-style-type: none">a. scheidsrechter(s)b. secretaris-tijdwaarnemerc. assistent-scheidsrechters, aangesteld overeenkomstig artikel 20 van dit reglement;d. degene aan wie een overtreding is tenlastegelegd, tenzij hij afziet van verweer;e. de bij de ongeregelheden betrokken speler(s) van de tegenpartij en/of coach(es);f. betrokken verenigingsbesturen;g. rapporteur;h. waarnemer;i. andere door de scheidsrechter of secretaris-tijdwaarnemer aan te wijzen personen.	
<p>2. a. De rapporten als genoemd in lid 1 moeten uiterlijk binnen drie werkdagen na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld in bezit van het districts bureau zijn.</p> <p>b. Indien ingevolge artikel 59 lid 3 van het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal de verkorte procedure van toepassing is, dienen de rapporten als genoemd in lid 1 de eerstvolgende werkdag na de wedstrijd in bezit van het districts bureau te zijn. Toezending kan in dat geval per telefax of via elektronisch berichtenverkeer plaatsvinden, met onmiddellijke bevestiging via nazending per gewone post.</p>	<p><i>c. (nieuw) Ingeval vanwege een overtreding een directe rode kaart is toegekend dienen de rapporten genoemd in lid 1 onder a en, indien van toepassing onder b en c van dit artikel uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 24.00 uur in het bezit te zijn van het districtskantoor. Toezending kan in dat geval per telefax of via elektronisch berichtenverkeer plaatsvinden. Bij twijfel over de identiteit van de verzender kan nazending per gewone post worden gelast. Enkel indien hierom verzocht wordt dienen de rapporten genoemd in lid 1 onder d tot en met i van dit artikel te worden toegezonden aan het districtskantoor.</i></p>

REGLEMENT TUCHTRECHTSpraak AMATEURVOETBAL

Artikel 9 - Taken en bevoegdheden overlegvergaderingen

1. De overlegvergadering tuchtzaken en de overlegvergadering beroepszaken bevorderen de juiste en uniforme toepassing van de tuchtrechtspraak.
2. De overlegvergadering tuchtzaken en de overlegvergadering beroepszaken zijn bevoegd te adviseren tot wijziging van het reglement tuchtrechtspraak amateurvoetbal of van andere voor de tuchtrechtspraak van belang zijnde reglementen.
3. De overlegvergadering tuchtzaken en de overlegvergadering beroepszaken brengen op verzoek van het bestuur amateurvoetbal gezamenlijk of afzonderlijk advies uit over voorstellen tot wijziging van het reglement tuchtrechtspraak amateurvoetbal.
4. De overlegvergadering tuchtzaken en de overlegvergadering beroepszaken stellen, gezamenlijk of afzonderlijk, landelijk geldende voorschriften vast voor de aanpassing van uitspraken als bedoeld in artikel 110, lid 5 en lid 6 van dit reglement.
5. De overlegvergadering tuchtzaken en de overlegvergadering beroepszaken zijn bevoegd om landelijke geldende voorschriften vast te stellen voor het functioneren van respectievelijk de tuchtcommissies en de commissies van beroep.
6. De overlegvergadering tuchtzaken stelt jaarlijks voor de aanvang van het seizoen een richtlijn vast voor de mate waarin aan de arbeidsorganisatie wordt gemandateerd:
 - a. de behandeling van administratieve verzuimen;
 - b. de behandeling van waarschuwingen, met toepassing van de registratieregeling;
 - c. de behandeling van de overige overtredingen, die aanhangig zijn gemaakt door een aantekening op het wedstrijdformulier;
 - d. de behandeling van andere overtredingen van eenvoudige aard;
 - e. **het aanbieden van een schikkingsvoorstel als bedoeld in artikel 58A van dit reglement.**
7.
 - a. De overlegvergadering tuchtzaken stelt jaarlijks voor de aanvang van het seizoen de handleiding vast voor de mate van bestraffing van administratieve verzuimen, overtredingen van de wedstrijdregelingen en van andere veel voorkomende overtredingen, alsmede voor het verantwoordelijk stellen van verenigingen.
 - b. De overlegvergadering tuchtzaken beslist jaarlijks voor de aanvang van het seizoen over de bekendmaking van de inhoud of een deel van de inhoud van de handleiding.

Artikel 18 - Mandatering aan arbeidsorganisatie

1. Jaarlijks voor de aanvang van het seizoen mandateert de tuchtcommissie met inachtneming van de in artikel 9 lid 6 van dit reglement bedoelde richtlijn van de overlegvergadering tuchtzaken aan de arbeidsorganisatie:
 - a. de behandeling van administratieve verzuimen;
 - b. de behandeling van waarschuwingen, met toepassing van de registratieregeling;
 - c. de behandeling van de overige overtredingen die aanhangig zijn gemaakt door aantekening op het wedstrijdformulier;
 - d. de behandeling van andere overtredingen van eenvoudige aard;
 - e. de behandeling van verzoeken tot omzetting van een straf in een alternatieve straf;
 - f. **het aanbieden van een schikkingsvoorstel als bedoeld in artikel 58A van dit reglement.**
2. De in lid 1 bedoelde werkzaamheden worden verricht onder het gezag van de tuchtcommissie.

Artikel 19 - Bevoegdheden arbeidsorganisatie

1. De arbeidsorganisatie kan waarschuwingen registreren overeenkomstig de registratieregeling.
2. Ingevolge het mandaat als bedoeld in artikel 18 lid 1 van dit reglement kunnen door de arbeidsorganisatie geen andere straffen worden opgelegd dan:
 - a. een berisping;
 - b. een geldboete waarvan het maximumbedrag jaarlijks door het bestuur amateurvoetbal voorafgaand aan het seizoen wordt vastgesteld;
 - c. een uitsluiting van maximaal vier wedstrijden;
 - d. een ontzegging van het recht tot het uitoefenen van een functie binnen een vereniging **voor** maximaal vier wedstrijden.
3. **In afwijking van de hiervoor vermelde strafmaxima kunnen door de arbeidsorganisatie schikkingsvoorstellen worden gedaan inhoudende:**
 - een uitsluiting van maximaal 8 wedstrijden of maximaal 3 maanden; en/of
 - een ontzegging van het recht tot het uitoefenen van een functie binnen een vereniging

voor maximaal 8 wedstrijden of maximaal 3 maanden; en/of

- een boete van maximaal € 400,-.

4. De maxima zoals genoemd in lid 2 **en lid 3** gelden ongeacht of een deel van de straf voorwaardelijk wordt opgelegd.
5. De arbeidsorganisatie kan de behandeling van de zaak in elke fase van het onderzoek voorleggen aan de tuchtcommissie.
6. De arbeidsorganisatie legt de zaak in elk geval voor aan de tuchtcommissie, indien naar haar oordeel:
 - a. een door de scheidsrechter schriftelijk of via een aantekening op het wedstrijdformulier aanhangig gemaakte waarschuwing niet ingevolge de registratieregeling geregistreerd dient te worden;
 - b. een zwaardere straf dan ingevolge lid 2 is toegestaan, dient te worden opgelegd;
 - c. **een schikkingsvoorstel met een zwaardere straf dan op grond van lid 3 is toegestaan, dient te worden gedaan;**
 - d. betrokkene dient te worden vrijgesproken;
 - e. betrokkene schuldig verklaard dient te worden zonder oplegging van straf;
 - f. bij een voorwaardelijke straf een bijzondere voorwaarde gesteld dient te worden;
 - g. een maatregel opgelegd dient te worden;
 - h. een alternatieve straf niet of niet juist is uitgevoerd.
7. Indien een zaak is behandeld door de arbeidsorganisatie dan geldt de aldus tot stand gekomen uitspraak als een uitspraak van de tuchtcommissie.

Artikel 44 - Aanhangig maken door een aantekening op het wedstrijdformulier

1. Bij het aanhangig maken door een aantekening op het wedstrijdformulier is de scheidsrechter verplicht op het wedstrijdformulier te vermelden:
 - a. de naam, voorletter(s), geboortedatum, adres en relatienummer van de betrokkene;
 - b. de aard van de voor, tijdens of na de wedstrijd gepleegde overtreding onder vermelding van de code, of
 - c. de naam en het relatienummer van de vereniging;
 - d. de aard van de gepleegde overtreding;
 - e. indien de wedstrijd gestaakt is, de reden waarom dit heeft plaatsgevonden.
2. De scheidsrechter is bovendien verplicht om van de geconstateerde overtreding een rapport op te maken, en dat rapport binnen drie werkdagen na de dag van de wedstrijd in het bezit te doen zijn van de arbeidsorganisatie.
3.
 - a. De verenigingen, waarvan de elftallen of teams aan de wedstrijd hebben deelgenomen, zijn verplicht binnen drie werkdagen na de dag van de wedstrijd de schriftelijke verklaringen, genoemd in artikel 60 van dit reglement, voor zover betrekking hebbend op de eigen vereniging en de eigen leden, in het bezit te doen zijn van de arbeidsorganisatie.
 - b. De thuis spelende vereniging is bovendien verplicht het wedstrijdformulier binnen drie werkdagen na de dag van de wedstrijd in het bezit te doen zijn van de arbeidsorganisatie.
4. De in lid 2 en lid 3 onder a vermelde verplichtingen gelden niet, indien de scheidsrechter middels een aantekening op het wedstrijdformulier een waarschuwing aanhangig heeft gemaakt.
5. Wanneer de scheidsrechter in de onmogelijkheid verkeert de aantekening op het wedstrijdformulier te plaatsen is artikel 45 van dit reglement van toepassing.
6. Indien de wedstrijd is geleid door een daartoe niet bevoegde scheidsrechter, blijft de zaak aanhangig ongeacht de beslissing over de geldigheid van de gespeelde wedstrijd.
7. Indien de wedstrijd, ongeacht om welke reden, ongeldig wordt verklaard of niet geacht wordt te zijn gespeeld, blijven de uit die wedstrijd voortvloeiende (tuchtrechtelijke) consequenties bestaan, waaronder reeds aanhangig gemaakte tuchtzaken.
8. Indien de zaak volgens de verkorte procedure wordt behandeld, dienen de rapporten en schriftelijke verklaringen zoals genoemd in lid 2 en lid 3 onder a en b de eerstvolgende werkdag na de dag van de wedstrijd in het bezit te zijn van de arbeidsorganisatie. Toezending kan in dat geval per fax of e-mail plaatsvinden. Bij twijfel over de identiteit van de verzender, kan de tuchtcommissie nazending per post gelasten.
9. **Ingeval een overtreding met een directe rode kaart is bestraft, dienen de rapporten en schriftelijke verklaringen zoals genoemd in lid 2 en lid 3 onder b in het veldvoetbal uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 12.00 uur in het bezit te zijn van de arbeidsorganisatie. Voor het zaalvoetbal geldt dat deze rapporten en verklaringen uiterlijk de eerstvolgende werkdag na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld vóór 24.00 uur in het bezit dienen te zijn van de arbeidsorganisatie. Toezending kan in dat geval per fax of e-mail plaatsvinden. Bij twijfel over de identiteit van de verzender, kan de tuchtcommissie nazending per post gelasten.**

Titel 5: De behandeling van de zaak

Paragraaf 1: Schikkingsvoorstel

Artikel 58A - Schikkingsvoorstel algemeen

Indien een overtreding waarvoor een directe rode kaart is toegekend, aanhangig is gemaakt bij de tuchtcommissie door een aantekening van de scheidsrechter op het wedstrijdformulier, heeft de tuchtcommissie de bevoegdheid betrokkene een schikkingsvoorstel aan te bieden.

Artikel 58B - Benodigde stukken voor het doen van een schikkingsvoorstel

De tuchtcommissie doet het schikkingsvoorstel op basis van:

- a. het wedstrijdformulier;**
- b. het rapport van de scheidsrechter en, indien aanwezig, de rapporten van de door de KNVB aangestelde assistent-scheidsrechters of tijdwaarnemers.**

Artikel 58C - Verzenden schikkingsvoorstel

- 1. Een schikkingsvoorstel wordt per post aan betrokkene gedaan.**
- 2. De vereniging van betrokkene wordt door middel van een apart schrijven, per e-mail of post, geïnformeerd over dit schikkingsvoorstel.**

Artikel 58D - Aanvaarding schikkingsvoorstel

- 1. Indien betrokkene het schikkingsvoorstel niet aanvaardt dient hij dit de arbeidsorganisatie persoonlijk en schriftelijk te berichten door middel van een gemotiveerd verweerschrift dat uiterlijk de derde werkdag na dagtekening van het schikkingsvoorstel in het bezit van de arbeidsorganisatie dient te zijn.
Toezending kan per post, fax of e-mail plaatsvinden. Bij twijfel over de identiteit van de afzender in het geval van toezending per fax of e-mail, kan door de tuchtcommissie de nazending van een getekend exemplaar per post worden gelast.**
- 2. Indien de arbeidsorganisatie niet binnen de in lid 1 genoemde termijn een gemotiveerd verweerschrift heeft ontvangen wordt het schikkingsvoorstel geacht te zijn aanvaard.**
- 3. Indien betrokkene het schikkingsvoorstel van de tuchtcommissie aanvaardt wordt de in het schikkingsvoorstel vervatte straf geacht onherroepelijk te zijn opgelegd door de tuchtcommissie en staat hiertegen geen beroep meer open.**
- 4. In de gevallen waarin het gemotiveerde schriftelijke verweerschrift van betrokkene tijdig is ontvangen door de arbeidsorganisatie, wordt de tuchtprocedure gevolgd conform het gestelde in dit reglement.**

2. Richtlijnen schikkingsvoorstel

2.1 Inleiding

De overlegvergadering tuchtzaken heeft voor het bepalen van de hoogte van de straf, zoals die in het schikkingsvoorstel wordt opgenomen, landelijke richtlijnen vastgesteld. Hiermee bereiken we dat spelers die een vergelijkbare overtreding begaan ook eenzelfde schikkingsvoorstel krijgen aangeboden.

Belangrijk om te weten is dat een schikkingsvoorstel in de regel lager is dan de straf die door de tuchtcommissie bij een volledige behandeling wordt opgelegd.

Voorbeeld 1:

De strafmaat van de tuchtcommissie ten aanzien van het “trappen van een tegenspeler in spelsituatie” is volgens de richtlijnen 4 t/m 6 wedstrijden. Dit betekent dat wanneer geen sprake is van verzwarende omstandigheden een straf wordt opgelegd van 4 wedstrijden uitsluiting.

Voor deze overtreding zal de tuchtcommissie een schikking aanbieden van 3 wedstrijden.

Voorbeeld 2:

De strafmaat van de tuchtcommissie ten aanzien van het “gebruiken van grove of beledigende taal ten opzichte van de scheidsrechter (eenvoudig)” is volgens de richtlijnen 2 t/m 4 wedstrijden. Dit betekent dat wanneer sprake is van recidive bijvoorbeeld een straf wordt opgelegd van 3 wedstrijden uitsluiting.

Voor deze overtreding zal de tuchtcommissie dan een schikking aanbieden van 2 wedstrijden uitsluiting.

Door niet akkoord te gaan met een schikkingsvoorstel loop je dus het risico dat uiteindelijk door de tuchtcommissie een hogere straf wordt opgelegd.

Let op: de tuchtcommissie kan altijd besluiten tot een ander voorstel of andere straf. Het betreft immers richtlijnen.

2.2 Administratieve verzuimen

In artikel 25 lid 3 t/m 5 RTA worden de (administratieve) verzuimen omschreven. Onderstaand overzicht geeft de straftoemeting van de voor de pilot relevante verzuimen aan.

Omschrijving administratief verzuim	Termijn	Straf
Niet of niet tijdig indienen wedstrijdformulier	1 ^e verzuim	€ 8,30
	2 ^e verzuim	€ 55,30
Niet volledig of onjuist invullen wedstrijdformulier	verzuim	€ 8,30
Niet of niet tijdig indienen rapportformulieren tuchtzaken	verzuim	€ 8,30

De vereniging krijgt van elk vastgesteld verzuim bericht onder vermelding van een nieuwe termijn, (indien van toepassing) waarbinnen het gepleegde verzuim kan worden hersteld. Na het (tweede) verzuim wordt aangenomen dat de vereniging bewust niet voldoet aan de verplichting. Het niet nakomen van de reglementaire verplichting wordt dan bij de tuchtcommissie aanhangig gemaakt als overtreding.

Indien het vermoeden bestaat dat de vereniging bewust de reglementaire verplichting niet nakomt, kan het niet naleven ook eerder als overtreding van de reglementen aanhangig worden gemaakt bij de tuchtcommissie. Daarvan kan bijvoorbeeld sprake zijn, indien het wedstrijdformulier te laat wordt ingezonden, teneinde de gevolgen van een gele of rode kaart een week op te schuiven. Ook het in het geheel niet indienen van een wedstrijdformulier wordt als een overtreding van de reglementen bij de tuchtcommissie aanhangig gemaakt.

2.3 Administratiekosten

De administratiekosten die altijd in rekening worden gebracht bij een directe rode kaart bedragen, ook wanneer de zaak wordt afgehandeld via een schikkingsvoorstel, € 11,95 voor junioren en € 21,05 voor senioren.

2.4 Overtredingen

In artikel 25 lid 2 t/m 3 RTA worden de overtredingen omschreven. De overtredingen die worden begaan door spelers en/of functionarissen en door de scheidsrechter worden bestraft met een directe rode kaart, komen reglementair in aanmerking voor een schikkingsvoorstel.

In het volgende overzicht tref je de meest voorkomende overtredingen aan van spelers en functionarissen, waarbij in de rechter kolom de strafmaat is opgenomen die van toepassing is bij een volledige behandeling door de tuchtcommissie. De tuchtcommissie hanteert in principe de ondergrens, maar kan bij verzwarende omstandigheden tot een hogere straf besluiten. In de derde, vierde en vijfde kolom is te zien welk schikkingsvoorstel wordt aangeboden, waarbij duidelijk rekening is gehouden met eventueel ernstig letsel en/of recidive (herhaling).

Belangrijk:

De in het overzicht opgenomen straffen zijn richtlijnen voor de tuchtcommissie. De commissie kan dus altijd tot een ander besluit komen. Aan de in het overzicht genoemde straffen kunnen dan ook geen rechten worden ontleend.

Code	Omschrijving	schikkingsvoorstel	schikkingsvoorstel bij ernstig letsel	schikkingsvoorstel bij recidive	Strafmaat tuchtcommissie
21	het bedreigen van tegenspeler	1 wedstrijd		2 wedstrijden	2 t/m 4 wedstrijden
21	het bedreigen van scheidsrechter a. niet nader omschreven	5 wedstrijden		6 wedstrijden	6 t/m 8 wedstrijden
	b. dreigen met concreet fysiek gewelddadig handelen	7 wedstrijden		8 wedstrijden	8 t/m 10 wedstrijden
22	het gebruiken van grove of beledigende taal => tegenspeler	1 wedstrijd		2 wedstrijden	1 t/m 3 wedstrijden
22	het gebruiken van grove of beledigende taal => scheidsrechter				
	a. eenvoudig	1 wedstrijd		2 wedstrijden	2 t/m 4 wedstrijden
	b. grof	3 wedstrijden		4 wedstrijden	4 t/m 8 wedstrijden
	c. discrimineren	5 wedstrijden		6 wedstrijden	6 t/m 10 wedstrijden
23	handastelijk optreden, waaronder begrepen het trekken aan lichaam of kleding	1 wedstrijd		2 wedstrijden	2 t/m 4 wedstrijden
23	handastelijk optreden, waaronder begrepen het trekken aan lichaam of kleding => scheidsrechter	3 wedstrijden		4 wedstrijden	4 t/m 10 wedstrijden
24	het trappen van a. in een spelsituatie	3 wedstrijden	geen schikking	4 wedstrijden	4 t/m 6 wedstrijden
	b. buiten een spelsituatie	5 wedstrijden	geen schikking	6 wedstrijden	6 t/m 10 wedstrijden
24	het trappen van de scheidsrechter	geen schikking	geen schikking	geen schikking	schorsen 7 maanden tot ontzetting lidmaatschap
25	het slaan van a. in een spelsituatie	3 wedstrijden	geen schikking	4 wedstrijden	4 t/m 6 wedstrijden
	b. buiten een spelsituatie	5 wedstrijden	geen schikking	6 wedstrijden	6 t/m 10 wedstrijden

Code	Omschrijving	schikkingsvoorstel	schikkingsvoorstel bij ernstig letsel	schikkingsvoorstel bij recidive	Strafmaat tuchtcommissie
25	het slaan van de scheidsrechter	geen schikking	geen schikking	geen schikking	7 maanden schorsen tot ontzetting lidmaatschap
26	het spuwen van => tegenspeler	5 wedstrijden		6 wedstrijden	6 t/m 8 wedstrijden
26	het spuwen van => scheidsrechter	geen schikking		geen schikking	8 t/m 10 wedstrijden
27	trappen naar a. in een spelsituatie b. buiten een spelsituatie	1 wedstrijd 3 wedstrijden		2 wedstrijden 4 wedstrijden	2 t/m 4 wedstrijden 4 t/m 6 wedstrijden
27	trappen naar een scheidsrechter	geen schikking	geen schikking	geen schikking	4 t/m 12 maanden uitsluiting
28	het slaan naar a. in een spelsituatie b. buiten een spelsituatie	1 wedstrijd 3 wedstrijden		2 wedstrijden 4 wedstrijden	2 t/m 4 wedstrijden 4 t/m 6 wedstrijden
28	het slaan naar de scheidsrechter	geen schikking	geen schikking	geen schikking	4 t/m 12 maanden uitsluiting
29	het spuwen naar => tegenspeler	3 wedstrijden		4 wedstrijden	4 t/m 6 wedstrijden
29	het spuwen naar => scheidsrechter	5 wedstrijden		6 wedstrijden	6 t/m 8 wedstrijden
30	het geven van een kopstoot	5 wedstrijden	geen schikking	6 wedstrijden	6 t/m 10 wedstrijden
31	het geven van een kniestoot	5 wedstrijden	geen schikking	6 wedstrijden	6 t/m 10 wedstrijden
32	het geven van een elleboogstoot	5 wedstrijden	geen schikking	6 wedstrijden	6 t/m 10 wedstrijden
33	het pogen een kopstoot te geven	2 wedstrijden		3 wedstrijden	3 t/m 6 wedstrijden
34	het pogen een kniestoot te geven	2 wedstrijden		3 wedstrijden	3 t/m 6 wedstrijden
35	het pogen een elleboogstoot te geven	2 wedstrijden		3 wedstrijden	3 t/m 6 wedstrijden

Code	Omschrijving	schikkingsvoorstel	schikkingsvoorstel bij ernstig letsel	schikkingsvoorstel bij recidive	Strafmaat tuchtcommissie
36	de bal in gezicht duwen	2 wedstrijden	geen schikking	3 wedstrijden	3 t/m 5 wedstrijden
37	de bal in gezicht gooien => tegenspeler	2 wedstrijden	geen schikking	3 wedstrijden	3 t/m 5 wedstrijden
37/ div.	a. het gooien en/of trappen van voorwerpen in de richting van de scheidsrechter	5 wedstrijden		6 wedstrijden	6 t/m 8 wedstrijden
	b. het gooien en/of schoppen van voorwerpen tegen scheidsrechter	7 wedstrijden		geen schikking	8 t/m 10 wedstrijden
38	het weigeren naam op te geven aan scheidsrechter/secretaris				
	a. tijdens wedstrijd				
	- speler	1 wedstrijd		2 wedstrijden	2 t/m 4 wedstrijden
	- aanvoerder (eigen naam)	1 wedstrijd		2 wedstrijden	2 t/m 5 wedstrijden
- na of tijdens wedstrijd					
aanvoerder naam medespeler	3 wedstrijden ontzegging functie		4 wedstrijden ontzegging functie	1 t/m 3 maanden ontzegging functie	
b. na de wedstrijd					
- leider/ ander verantwoordelijk	3 wedstrijden ontzegging functie		4 wedstrijden ontzegging functie	1 t/m 3 maanden ontzegging functie	
39	het weigeren het speelveld te verlaten				
	- speler	1 wedstrijd		2 wedstrijden	2 t/m 5 wedstrijden
	- aanvoerder	2 wedstrijden		3 wedstrijden	3 t/m 6 wedstrijden
- trainer/coach/verzorger/ leider	1 wedstrijd ontzegging functie		2 wedstrijden ontzegging functie	2 t/m 6 wedstrijden ontzegging functie	
40	een verkeerde naam opgeven aan (ass.)scheidsrechter/secretaris				
	a. tijdens wedstrijd				
- speler	2 wedstrijden		3 wedstrijden	3 t/m 5 wedstrijden	
- aanvoerder	2 wedstrijden		3 wedstrijden	3 t/m 6 wedstrijden	

Code	Omschrijving	schikkingsvoorstel	schikkingsvoorstel bij ernstig letsel	schikkingsvoorstel bij recidive	Strafmaat tuchtcommissie
	- trainer/coach/verzorger/leider b. na de wedstrijd - aanvoerder/leider/andere verantwoordelijke	2 wedstrijden ontzegging functie 6 wedstrijden ontzegging functie		3 wedstrijden ontzegging functie geen schikking	3 t/m 6 wedstrijden ontzegging functie 2 t/m 6 maanden ontzegging functie
41	het opzettelijk de bal met de hand spelen, waardoor de tegenstander een doelpunt of scoringskans wordt ontnomen	1 wedstrijd		1 wedstrijd	1 wedstrijd
42	het op onreglementaire wijze een tegenspeler, die zich in duidelijke scoringspositie bevindt, beletten de bal te spelen - shirtje trekken/duwen/blokkeren - een andere overtreding	1 wedstrijd 1 wedstrijd		1 wedstrijd 2 wedstrijden	1 wedstrijd 2 t/m 3 wedstrijden
43	het op grove wijze onderuithalen van tegenspeler	2 wedstrijden	geen schikking	3 wedstrijden	3 t/m 4 wedstrijden
44	het discrimineren van => speler	5 wedstrijden		6 wedstrijden	6 t/m 10 wedstrijden
46	het ruw wegduwen	1 wedstrijd		2 wedstrijden	2 t/m 4 wedstrijden
99	overig	afhankelijk van overtreding(en)	afhankelijk van overtreding(en)	afhankelijk van overtreding(en)	afhankelijk van overtreding(en)

Individueel wangedrag van bezoldigde functionarissen

M.b.t. de straftoemeting gelden in beginsel dezelfde straffen zoals hiervoor genoemd c.q. zoals beschreven in de handleiding paragrafen 2.3.2.1. en 2.3.2.2.

Bovenop deze straffen dienen in het geval van wangedrag door bezoldigde functionarissen jegens scheidsrechters, assistent-scheidsrechter en KNVB officials **extra boetes** te worden opgelegd volgens onderstaand schema.

Onderstaande bedragen worden ook gehanteerd in een schikkingsvoorstel (functionarissen bekleden een voorbeeldfunctie).

Categorie	Wangedrag	Extra boete
Protesteren	a. Het speelveld betreden zonder toestemming; b. het door woord en/of gebaar te kennen geven het niet eens te zijn met een beslissing van de scheidsrechter .	€ 50, - € 50, -
Belediging in woord en/of gebaar	a. Eenvoudig b. Grof c. Discrimineren	€ 25, - € 75, - € 100, -
Bedreiging	a. Met niet nader omschreven handelen b. Met concreet fysiek handelen	€ 75, - € 125, -
Fysiek gewelddadig handelen	a. Handtastelijkheden; b. Gooien en/of trappen van voorwerpen in de richting van/spuwen naar (niet raak) ; c. Gooien en/trappen van voorwerpen tegen/spuwen van (raak) ; d. Slaan en/of schoppen in de richting van (niet raak); e. Slaan en/of schoppen van (raak, géén pijn) ;	€ 150, - € 175, - € 200, - € 250, - € 300, -
Mishandeling	a. Lichte vorm: géén letsel, wel pijn; b. Middelvorm: letsel * c. Zware vorm: ernstig letsel ** d. Zeer zware vorm: langdurig letsel ***	€ 350, - € 500, - € 750, - € 1.000, -

3. Voorschriften voor het functioneren tuchtcommissie

3.1 Geen schikkingsvoorstel

Alle overtredingen die door de scheidsrechter worden bestraft met een directe rode kaart komen reglementair in aanmerking voor een schikkingsvoorstel. In de volgende situaties wordt echter geen schikkingsvoorstel aangeboden:

- zeer ernstige overtredingen (in de richtlijnen zijn deze overtredingen benoemd)
- overtredingen die direct verband houden met het staken van een wedstrijd
- overtredingen die volgens de reguliere richtlijnen zouden leiden tot een berisping

3.2 Wijziging tenlastelegging

Als de tuchtcommissie het noodzakelijk acht de tenlastelegging te wijzigen, dan wordt dit aan betrokkene meegedeeld. Dit betekent dat betrokkene een brief met de juiste tenlastelegging dient te ontvangen. In deze brief wordt tevens het schikkingsvoorstel opgenomen. Het eventuele gemotiveerde verweerschrift dient uiterlijk de derde werkdag na dagtekening van het schikkingsvoorstel in het bezit van de arbeidsorganisatie te zijn.

Code 99

Ook wanneer de scheidsrechter code 99 op het wedstrijdformulier heeft vermeld, dient betrokkene een schriftelijke tenlastelegging te ontvangen. De aantekening op het wedstrijdformulier volstaat immers niet. In de tenlastelegging wordt het schikkingsvoorstel direct opgenomen.

3.3 Termijnen om te reageren

In de pilot gelden de volgende reglementaire termijnen voor het indienen van wedstrijd- en strafformulieren en verweer:

- één werkdag (vóór 12.00 uur veldvoetbal en vóór zaalvoetbal 24.00 uur) voor het indienen van het wedstrijdformulier door de thuishandelende vereniging
- één werkdag (vóór 12.00 uur veldvoetbal en vóór zaalvoetbal 24.00 uur) voor het indienen van het rapportformulier van de (assistent-)scheidsrechter
- drie werkdagen voor het niet akkoord gaan met een schikkingsvoorstel en het indienen van verweer
- drie werkdagen voor het alsnog indienen van een rapportformulier door beide verenigingen (inclusief verklaring lid tegen wie de overtreding is gepleegd) en rapporteur als betrokkene niet akkoord gaat met het schikkingsvoorstel
- drie werkdagen voor het indienen van verweer indien de tuchtcommissie besluit tot een normale behandeling en dus geen schikking zal aanbieden

Indien een termijn wordt overschreden kan dit als administratief verzuim worden aangemerkt (zie ook paragraaf 2.2). Gezien het karakter van de pilot en de korte termijn voor het indienen van het wedstrijdformulier wordt pas de boete van € 8,30 opgelegd indien de reguliere termijn van drie werkdagen is verstreken.

3.4 Mandaat arbeidsorganisatie

In artikel 9 van bijgaand Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal (uitvoeringsbesluit) is bepaald dat de arbeidsorganisatie ingevolge een mandaat van de tuchtcommissie bevoegd is om de volgende schikkingsvoorstellen te doen:

- een uitsluiting van maximaal 8 wedstrijden of maximaal 3 maanden; of
- een functieontzegging van maximaal 8 wedstrijden of maximaal 3 maanden; en/of
- een boete van maximaal € 400,-.

Schikkingsvoorstellen die niet binnen het bereik van 8 wedstrijden uitsluiting (of uitsluiting van 2 tot 3 maanden) en/of boete van € 400,- vallen, worden bepaald door een lid van de tuchtcommissie.

3.5 Werkzaamheden leden tuchtcommissie

Door de tuchtcommissie worden per district twee leden aangewezen die belast zijn met de werkzaamheden die verbonden zijn aan het doen van schikkingsvoorstellen. Hierbij gaat het om het bepalen van schikkingsvoorstellen die buiten het mandaat vallen.

De leden die met de hierboven genoemde werkzaamheden belast zijn, vervullen in de verdere afhandeling van deze tuchtzaken geen rol meer.

Deze werkzaamheden worden bij voorkeur verricht op het districtskantoor en vinden voornamelijk plaats in het begin van de week. Bij midweekse wedstrijden eventueel ook op andere dagen. Indien aanwezigheid op kantoor niet mogelijk is, dan wordt via e-mail en/of telefoon gecommuniceerd. Uitgangspunt is dat een schikkingsvoorstel uiterlijk op de derde werkdag na de wedstrijd wordt verzonden.

VOETBAL IS ONS LEVEN

KNVB Amateurvoetbal

Woudenbergseweg 56-58 3707 HX ZEIST

Postbus 515 3700 AM ZEIST

Telefoon 0343 49 92 11

Fax 0343 49 91 99

E-mail amateurvoetbal@knvb.nl

Website: www.knvb.nl